記入例

様式第1号

予約番号	
申請番	記入なし
申請年月日	

さいき城山桜ホール利用許可申請書

申請日を記入してください。

年　月　日

佐伯市長　田中利明　　様

使用料の請求先になります。支払いをする個人／団体の情報を入力してください。団体の場合は団体代表者名まで記入してください。

申請者　住所（所在地）　876-0831
佐伯市大手町2丁目2番28号

名称及び代表者氏名）佐伯　太郎

号　0972-24-2228

ホールの利用許可を申請します。

入場料（参加料）等、商行為があるか、それぞれ適切なものにチェックをいれてください。（有無によって施設の使用料が変わります。後日変更が出た場合は必ず再度届け出てください）

当日の行事名・利用内容・利用人数を記入してください。
（HPイベント情報及び館内サイネージに使用。記載希望の名称を記入）

名称	○○に関する会議		
利用目的	会議	利用人数	5 人
入場料等	□ あり（最高金額　　円）　□ なし　□ 未定		
商行為の有無※1	□ あり（　　）　□ なし　□ 未定		

利用日	開始時間	終了時間	施設名	利用区分	使用料※2

利用希望日を記入してください。

利用希望時間を選択してください。

利用希望施設を選択してください。

記入なし

責任者氏名		施設使用料	
責任者電話番号		附属設備、器具等使用料	
		使用料合計	0

当日の会場責任者の氏名・連絡先を記入してください。

備考	

※1　商行為・・・商品の紹介、宣伝等も商行為に該当します。詳しくは桜ホール窓口までお問い合わせください。

※2　施設使用料については、ホームページに料金表を掲載しています。ご利用前にご確認ください。